평택세관 공고 제2019 - 4호

2019년도 평택세관 공업주사보(원자력), 공업서기보(일반기계) 경력경쟁채용 공고

2019년도 평택세관 공업주사보(원자력), 공업서기보(일반기계) 경력경쟁채용 시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 역량 있는 인재의 많은 응모 바랍니다.

2019. 10. 14.

평 택 세 관 장

1 임용예정 직급 및 인원

채용예정직급(직류)	근무예정지	인원	담당업무
공업주사보(원자력)	평택세관(평택)	1명	- 방사선 안전관리 (중형화물 X-ray검색기 등)
공업서기보(일반기계)	평택세관(평택)	1명	- 에너지관리(열관리), 보일러 취급 및 청사시설 유지관리 - 기타 관세행정업무

※ 평택세관 소재지 : 경기도 평택시 포승읍 평택항만길 45

2 법적 근거

○ 『국가공무원법』 제28조 제2항

○ 『공무원임용령』 제16조

○ 『공무원임용시험령』 제27조 및 제29조

○ 『국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침』

3 채용자격 요건 (인정기준일 : 최종(면접)시험 예정일)

□ 공통요건

○ 응시결격사유에 해당되지 않는 자

응시결격사유
▪「국가공무원법」제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당되는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람('19.4.17 개정 시행)

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다) ('19.4.17 개정 시행)

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄

나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

▪「국가공무원법」제74조(정년)에 해당되는 자

① 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
④ 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

▪「공무원임용시험령」등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 자

▪「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 해당되는 자

공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람

○ 대한민국 국적 소지자

* 「공무원임용령」제4조에 따라 복수국적자는 임용을 제한할 수 있음

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자

○ 응시연령 :

- 공업주사보(원자력) : 20세 이상(1999.12.31 이전 출생자)
- 공업서기보(일반기계) : 18세 이상 (2001. 12. 31. 이전 출생자)

□ 응시자격

응시직급(직류)	필수 요건
공업7급 (원자력)	방사성 동위원소 취급자(일반) 면허 소지자
공업9급 (일반기계)	「국가기술자격법」에 의한 아래의 산업기사 이상 소지자 또는 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 해당직무(열관리, 보일러취급) 관련분야 근무 경력자 - 기 능 장 : 에너지 관리 기능장 소지자 - 기 사 : 에너지관리 기사 소지자 - 산업기사 : 에너지관리 산업기사 소지자 - 기 능 사 : 에너지관리 기능사 자격 취득 후 해당 직무(열관리, 보일러취급)관련 분야 2년 이상 실무 경력자 ※ 에너지 관련하여 폐지된 자격증으로 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정함(열관리, 보일러 등)

□ 우대사항(서류전형 시 적용, 원서접수 마감일 기준)

❍ 관련 분야에서 근무한 경력이 있는 자(자격요건상 필수경력을 제외한 나머지 경력)

- 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어야 함

관련 분야 및 근무경력
○ 관련 분야는 4개보험이 가입된 사업장에서 직무 관련 자격증 소지 후 방사선 안전관리(직류 : 원자력), 열관리, 보일러취급(직류 : 일반기계)업무를 담당한 경우에 한하며, 이에 대한 증명은 경력증명서로 함 ※ 직무관련자격증(원자력) : 방사성동위원소취급자(일반)면허, 방사선 취급감독자 ○ 경력은 법인(외국법인 포함), 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 민간단체에 소속되어 근무하거나 연구를 수행한 경력을 말함(개인사업자와 소속된 직원의 경력은 불인정) - 국가·지방자치단체 또는 공공법인에 소속되어 근무하거나 연구를 수행한 경력도 민간 경력과 동일하게 인정 ○ 근무월수에 따라 점수 부여, 근무기관별 경력을 년·월·일 단위로 합산, 력(曆)에 의한 방법에 따라 계산 ※ 경력확인을 위한 4대 보험 자격득실 증명·확인, 소득금액 증명 제출 요구(예정)

❍ 직무 및 전산 자격증 등 소지자(판단기준일 : 원서접수 마감일)

- 공업 7급(원자력)

구분	대상 자격증
직무관련 자격증	방사선취급감독자 면허 소지자
전산	사무자동화산업기사, 워드프로세서('12.1.1 통합 이전 1급 포함), 컴퓨터활용능력(1급, 2급), 정보처리기사(산업기사, 기능사)

- 공업 9급(일반기계)

구분	대상 자격증
직무관련 상위자격증	○ 원서접수시 제시한 응시 필수 자격 요건에 해당하는 1개의 자격증을 제외한 자격증 중 - 국가기술자격법에 의한 에너지관리기능장 자격증 - 국가기술자격법에 의한 에너지관리기사 자격증 ※ 폐지된 자격증으로 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정함(열관리, 보일러 등), 2개 이상의 자격증은 상위 1개만 인정
기타관련분야 자격증	○ 2개 이상의 자격증은 유리한 1개만 인정 - 기술사 : 공조냉동기계, 용접, 가스 - 기능장 : 용접, 배관, 가스 - 기사 : 공조냉동기계, 용접, 가스, 폐기물처리, 수질환경 - 산업기사 : 공조냉동기계, 배관, 용접, 가스, 폐기물처리, 수질환경 - 기능사 : 공조냉동기계, 용접, 배관, 가스, 환경
전산	사무자동화산업기사, 워드프로세서('12.1.1 통합 이전 1급 포함), 컴퓨터활용능력(1급, 2급), 정보처리기사(산업기사, 기능사)

□ **가산점**(서류전형 시 적용, 원서접수 마감일 기준)

❍ 한국산능력검정시험 4급 이상 소지자 5점 부여

(국사편찬위원회 주관, '15.1.11 이후 실시된 시험)

4 신분 및 보수수준

○ 『국가공무원법』 및 그 하위법령에 규정된 국가공무원으로서의 신분 유지

○ 보수는 『공무원보수규정』, 『공무원수당 등에 관한 규정』 등 관련규정 적용

5 시험 방법

가. 1차시험 : 서류전형

○ 응시인원이 채용예정인원의 5배수 미만인 경우, 소극적 서류전형 실시

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

○ 응시인원이 채용예정인원의 5배수 이상인 경우, 적극적 서류전형 실시

- 응시자격에 적합한 자로서 서류전형 기준에 따라 평정성적이 우수한 순으로 5배수 인원을 합격자로 결정(동점자는 추가합격)

※ 서류전형 요소 : 직무관련 자격증, 직무관련 근무경력, 자기소개서 등

<table>
<tr><th colspan="3">서류전형 합격자 결정 기준 (각 직류별 5명 이상 응시하는 경우)</th></tr>
<tr><td>가. 잠재역량 및 발전 가능성</td><td colspan="2">자기소개서, 직무수행계획서의 내용 충실도 및 표현력, 논리성, 발전가능성, 목표의식 정도, 사회성 및 인성 평가</td></tr>
<tr><td>나. 직무수행 능력</td><td colspan="2">(관련분야 근무경력_근무월수별 배점)
직무관련 자격증 소지 후 관련분야 근무경력</td></tr>
<tr><td rowspan="4">다. 담당예정업무와의 연관성 및 기타 능력</td><td>공업주사보(원자력)</td><td>(관련분야 자격증) 방사선취급감독자</td></tr>
<tr><td rowspan="2">공업서기보
(일반기계)</td><td>직무 관련 상위 자격증</td></tr>
<tr><td>기타 관련분야 자격증</td></tr>
<tr><td colspan="2">(전산) 1개 이상, (한국사) 4급 이상</td></tr>
</table>

※ 선발예정 인원을 초과하여 동점자 발생 시 모두 합격 처리

나. 2차시험 : 면접시험

○ 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합 평가

① 공무원으로서의 정신자세	② 전문지식과 그 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의.품행 및 성실성
⑤ 창의력.의지력 및 발전 가능성	

○ 면접위원이 「공무원임용시험령」 제5조에서 규정하고 있는 5개 항목에 대하여 '상', '중', '하' 평정

○ 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정('상'의 개수가 많은 경우 1순위, '상'의 개수가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 경우 1순위임)

※ 선발 예정인원을 초과하여 동순위자 발생시에는 동순위자를 대상으로 하여 다시 면접시험 실시(공무원임용시험령 제32조 제3항)

【불합격 기준】
① 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 '하'평정
② 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'평정

○ 최종합격자의 임용포기, 결격사유 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 내에 추가 합격자 결정

- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 차순위로 평정성적이 우수한 자를 추가 합격자로 결정, 단, 추가합격 예정인원을 초과하여 동순위자가 있는 경우에는 시험령 제32조제3항에 따라 추가합격 예정인원에 달할 때까지 동순위자를 대상으로 다시 면접을 실시하여 합격자를 결정함.

○ 전형을 거쳐 임용예정직위의 적격자가 없다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

6 시험 일정

○ 원서접수 : 2019. 10. 28.(월) ~ 10. 31.(목)

○ 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고일(예정) : 2019. 11. 7.(목)

○ 면접시험일(예정) : 2019. 11. 12.(화)

○ 최종 합격자 발표일(예정) : 2019. 11. 22.(금)

※ 공고사항은 관세청, 평택세관, 인사혁신처 나라일터 홈페이지에 게시

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검정 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능

7 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 응시원서 접수기간

○ 2019. 10. 28(월) ~ 10. 31(목) 18:00

나. 접수처 및 방법

○ 접수처

– (우) 17962 경기도 평택시 포승읍 평택항만길 45 평택세관 3층 운영지원팀 채용담당(문의사항 : 031-8054-7022)

○ 접수방법 : 방문접수 또는 등기우편 접수

– 방문접수는 평일 근무시간(09:00~18:00) 내에만 가능(12:00~13:00 제외)

– 우편접수는 접수마감일('19.10.31) 소인분까지 유효한 접수분으로 인정하며, 겉봉투에 "응시원서 재중"이라고 표기

– **응시원서에 정부수입인지(전자수입인지 출력물 가능) 부착**

· **공업주사보(원자력) 7,000원, 공업서기보(일반기계) 5,000원**

※ 수입인지를 부착하지 않은 응시원서는 접수 불가하며, 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

※「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료를 면제함(수입인지 대신 해당 증명서 첨부)

다. 제출서류

○ 공통사항

① 응시자 제출서류 목록표 <별지 제1호 서식>

② 응시원서 1부 <별지 제2호 서식>

③ 이력서 1부 <별지 제3호 서식>

④ 자기소개서 1부 <별지 제4호 서식>

⑤ 직무수행계획서 1부 <별지 제5호 서식>

⑥ 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부 <별지 제6호 서식>

⑦ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 <별지 제7호 서식>

⑧ 주민등록초본(병역사항이 기재된 것, 해당자에 한함) 1부

※ 병역사항이 나타나지 않는 경우에는 병적증명서를 별도로 반드시 제출해야 함.

○ 개별사항(응시자격 전형서류)

⑨ 응시자격 관련 자격증 사본 1부

○ 우대요건 관련서류

⑩ 경력증명서 1부 <별지 제8호 서식>

경력증명서 제출 관련 유의 사항
- 근무기간·직위(직급)·담당업무 및 발급일·발급담당자 명시된 경력증명서만 인정되며, 4대 보험 가입내역 확인증명서만 제출하는 경우 불인정 - 시간제 근무의 경우 주당 근무시간 기재 - 폐업 등의 이유로 경력증명서 발급이 어려운 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 4대 보험 자격득실이력확인서 등을 첨부하여 증빙 필요 - 별지8호 서식으로 제출하되, 근무기관별로 작성 (근무기관이 2곳 이상인 경우 각각 작성) - 근무 기관에서 발행하는 경력증명서 제출 시 근무기간, 담당 업무가 명확히 기재된 것만 인정 ※ 근무형태(상근, 비상근), 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 기재(발급확인자 연락처 반드시 기재) ※ 특히 공업주사보(원자력) “담당업무” 기재시 “방사선 안전관리” 가 명시되어 있을 것

⑪ 직무관련 상위 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

⑫ 기타 자격증(기타 관련분야, 정보화, 한국사능력검정시험 등) 사본 1부 (해당자에 한함)

8 유의사항

○ 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하는 등 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나, 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지됨.

○ 부정행위로 처분받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정임.

○ 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우에는 원서접수일, 시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있음

○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하시기 바라며, 응시원서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함

○ 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구서 관련서류를 반환할 수 있음 단 원본 반환시 사본은 시험실시기관에서 일정기관 보관됨

※ 채용서류 반환 청구 기간 : ’19. 11. 22. ~ ’19. 12. 23.

○ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

○ 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험실시일 7일 전까지 변경 공고함

○ 최종합격자의 임용포기, 결격 사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음

9 기타 참고사항

○ 해당분야에 적격자가 없을 경우, 채용하지 않을 수 있음

○ 합격자 통보 후 신체검사, 신원조사 및 신원조회 결과, 기타 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음

○ **누구든지** 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 **부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고**할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – **공무원 경력경쟁채용시험 국민제보**

○ 기타 자세한 사항은 평택세관 운영지원팀으로 문의하시기 바랍니다.

.담당자 이메일 : min40@korea.kr

.전화번호 : ☏ 031-8054-7022 (평택세관)

직무기술서

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
방사선 안전관리	공업주사보(원자력)	1

임용예정기관명	근무예정부서
관세청 평택세관	감시과

주요업무	○ 방사선 안전관리업무, 방사능 측정대상 화물검사 - 중형화물 검색기 운용 - 방사능 측정장비 및 이온스캐너 관리 - 장비점검 및 유지보수 - 방사선 장비 운용을 통한 마약류 및 안보 위해 물품 차단

필요역량	○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식/판단력, 기획력・팀워크지향, 의사소통능력・조정능력 ○ 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	○ 방사성동위원소 및 방사선의 취급기술에 관한 기초 지식 ○ 방사선장해 방어에 관한 기초 지식 ○ 방사선 장비 운용을 위한 전문 지식 ○ 마약류 및 안보위해물품, 수출입물품에 관한 지식 ○ 밀수동향 분석, 위험물 반입 대응을 위한 높은 이해도 ○ 관세법 제반 지식

응시자격요건	**관련분야 : 방사선 안전관리, 중형화물 검색기 운용**	
	자격증	○ 한국원자력안전기술원 주관 방사성동위원소취급자(일반) 면허를 소지한 자
우대요건		○ 직무분야와 관련된 근무경력, 직무분야와 관련된 자격증, 사무관리 분야 자격증 ※ 구체적인 우대조건은 공고문 참조
가산점		○ 한국사능력검정시험 4급 이상 소지자

직무기술서

직무분야	임용예정직급(직류)	선발예정인원
에너지관리	공업서기보(일반기계)	1

임용예정기관명	근무예정부서
관세청 평택세관	통관지원과

주요업무	○ 열관리(보일러) 시설의 유지, 보수 및 관리 - 열관리(보일러) 시설의 일상점검 및 관리 - 열관리(보일러) 시설의 유지, 보수 및 청사시설 관리업무 등 ○ 기타 관세행정업무

필요역량	○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식/판단력, 기획력・팀워크지향, 의사소통능력・조정능력 ○ 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	○ 보일러, 에너지관리 등 시설관리를 위한 관련 지식 ○ 유사시 보일러, 에너지 관리 등 시설관리를 위한 응급조치 관련지식 ○ 관세법 제반 지식

응시자격요건	**관련분야 : 에너지(보일러)관리 및 시설관리**	
	자격증	「국가기술자격법」에 의한 아래의 산업기사 이상 소지자 또는 기능사 자격증 소지 후 2년 이상 해당직무(열관리, 보일러취급) 관련분야 근무 경력자 - 기 능 장 : 에너지 관리 기능장 소지자 - 기 사 : 에너지관리 기사 소지자 - 산업기사 : 에너지관리 산업기사 소지자 - 기 능 사 : 에너지관리 기능사 자격 취득 후 해당 직무(열관리, 보일러취급)관련 분야 2년 이상 실무 경력자 ※ 에너지 관련하여 폐지된 자격증으로 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정함(열관리, 보일러 등)
우대요건		○ 직무분야와 관련된 근무경력, 직무관련 상위 자격증, 기타관련분야 자격증, 사무관리분야 자격증 ※ 구체적인 우대조건은 공고문 참조
가산점		○ 한국사능력검정시험 4급 이상 소지자

<별지 제1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

성 명	채용예정분야	채용예정직급	응시자격(택1)
			① 자격증 ② 자격증 + 경력

연번	제 출 목 록		제출여부
1	응시원서	▹별지 제2호 서식	
2	이력서	▹별지 제3호 서식	
3	자기소개서	▹별지 제4호 서식	
4	직무수행계획서	▹별지 제5호 서식	
5	개인정보 제공 및 이용 동의서	▹별지 제6호 서식	
6	자격요건 검증을 위한 동의서	▹별지 제7호 서식	
7	주민등록초본(병역사항이 기재된 것, 해당자에 한함)		
8	응시자격 관련 자격증 사본		
9	관련분야 경력증명서(해당자에 한함)	▹별지 제8호 서식	
10	직무 관련 자격증 사본(해당자에 한함)		
11	기타 관련분야, 전산, 한국사 자격증 사본(해당자에 한함)		

* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “O” 표시

* 응시자격요건 란은 본인에 해당하는 공고문의 분야별 응시자격요건을 그대로 기재

☞ 위 순서대로 제출(제본이나 편철하지 말고 집게로 집어 제출)

<별지 제2호 서식>

응 시 원 서

본인은 평택세관 공업직 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

평택세관장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급 (응시분야)	공업주사보(원자력) 공업서기보(일반기계)		(한자)	
생년월일		복수국적 해당여부		
주 소	(㊞)			정부수입인지 붙이는 곳
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

㊞

응 시 표

공업직 임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성 명	(한글)	(한자)	
20 년 월 일 평택세관장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

< 응시원서 작성요령 >

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. ※**응시번호** : 기재하지 않음

2. **응시직급** : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함

   응시직급(분야) : 공업주사보(원자력), 공업서기보(일반기계)

3. **주소** : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. **성명.생년월일.전자우편.(휴대)전화** : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. **복수국적** : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. **정부수입인지** : 가까운 우체국에서 아래 해당금액의 인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

※ 응시원서 앞면에 정부수입인지(전자수입인지 출력물 가능) 부착

· 공업주사보(원자력) 7,000원, 공업서기보(일반기계) 5,000원

※ 공무원임용시험령 제35조제3항에 따라 저소득층 응시수수료는 면제

- 국민기초생활보장법에 따른 수급자 또는 한부모가족지원법에 따른 보호 대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 제3호 서식>

이 력 서

가. 공통사항					
응시번호	※ 담당자 기재	응시분야	공업주사보(원자력) 공업서기보(일반기계)	성 명	

나. 응시자격				
자격	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경력	근무기관(부서명)	근무기간	직 위	담당업무

다. 우대사항				
경력	근무기관(부서명)	근무기간	직 위	담당업무
	00기업(00과)	*00년 00월 00일 ~ 00년 00월 00일(00년00월)*	*사원*	
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
한국사	시험일자	인증번호	인증등급	시행기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2019 년 월 일

성 명 : (인)

※ 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재(1달 미만인 경우 일자로 기재)

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 **1장으로 작성**(다만 1장의 범위가 넘을 경우 부분 별지로 작성)

<별지 제4호 서식>

자기소개서

<table>
<tr><td rowspan="2">구 분</td><td colspan="6">응시직급 :</td></tr>
<tr><td colspan="6">성 명 :</td></tr>
<tr><td>직무에 대한 이해 및 응시 취지</td><td colspan="6">자신의 지식.경험.경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재하여 주십시오.

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">주요경력</td><td>기 간</td><td>기관명</td><td>소재지</td><td>직 책</td><td>구 분</td><td>비 고</td></tr>
<tr><td>00년00월
~00년00월</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">① 현재까지 귀하가 담당했던 기관별 업무 및 업적 등을 사례를 포함시켜 구체적으로 기술
(형식: 자유 / 항목: 변경 불가 / 용량: 추가 등 변경 가능)</td></tr>
</table>

지원동기	
생활신조와 가치관	
미래전망	
성　　품	
직장구성원 으로서 바람직한 태도 (대인관계)	
특기사항	
2019.　.　.　작 성 자 :　　(인)	

※ 중고딕 12p 가는 글씨, 줄간격 150%로 작성(**A4용지 3매 이내 분량**)

<별지 제5호 서식>

직무수행계획

※ 작성요령

1. 담당예정업무와 연계하여 작성
2. 중고딕 12p, 줄간격 150%로 작성(A4용지 2매 이내 분량)

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

<별지 제6호 서식>

개인정보 수집.이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청 (사무소)	공무원 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관	공무원 채용 관리	자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관 : 인사혁신처
(2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신
(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : 성명, 주민등록번호
(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 처분 있은 날로부터 5년 (행정정보공동이용 증적 보관)
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2019년 월 일

성 명 : (서 명)

평택세관장 귀하

<별지 제7호 서식>

자격요건 검증 등을 위한 동의서

성　　명		응시직급	
주민등록번호			

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지됩니다.

본인은 평택세관에서 시행하는 공업직 경력경쟁채용시험 응시자로서 본인이 제출한 증명서 등 각종 제출 자료의 진위 여부를 확인·검증에 동의하며, 이에 본 동의서를 제출합니다.(동의하지 않으면 원서접수는 불가합니다.)

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증 등을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

□ 동의합니다	□ 동의하지 않습니다.

2019년　　월　　일

성　명 :　　(서명)

평 택 세 관 장 귀하

<별지 제8호 서식>

경력(재직) 증명서

주소	(전화번호: -)				
성명			생년월일		
증명사항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	전임 또는 비전임 여부
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일			

년 월 일

위 본인 (서명 또는 인)

위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.

년 월 일

기 관 명:

주 소: 전화번호:

사업자등록번호:

대 표 자: ㊞

발 급 자	
소 속	
직 위	
성 명	㊞

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

※ 근무기관의 자체 서식이 위 내용을 모두 포함할 경우 자체 서식으로 제출 가능